



## Anmeldung zur Bachelorarbeit und Laufzettel (B.Sc.Wirtschaftsingenieurwesen)

<b>1.</b>	Vor- und Zuname:  Straße/Hs-Nr.    PLZ/Wohnort	Matrikel-Nr.:  Geburtsdatum:  E-Mail-Adresse:
<b>2.</b>	<b>Bestätigung durch das Prüfungsamt:</b> Hiermit bestätige ich, dass 120 LP und das 9wöchige Praktikum erbracht worden sind. (Vor PO 14/15 wird noch ein `Proseminars`/die Seminararbeit BWL gefordert.)	
	Datum	Unterschrift Sachbearbeiterin Prüfungsamt HWI
<b>3.</b>	<b>Thema und Prüfer der Bachelorarbeit ( erst nach der Bestätigung durch das Prüfungsamt auszufüllen)</b>	
	Thema der Bachelorarbeit:  <input type="checkbox"/> Erstantrag <input type="checkbox"/> Wiederholungsantrag	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div> Unterschrift Unterschrift
	Erstgutachter/in: _____  Zweitgutachter/in: _____  Vorgesehener Bearbeitungsbeginn: _____	Unterschrift Unterschrift
<b>4.</b>	<b>Unterschrift des Antragstellers/ der Antragstellerin</b> Die Arbeit ist innerhalb einer Frist von in der Regel 9 Wochen nach dem Beginn (Datum der Genehmigung) im Prüfungsamt in 3facher Ausfertigung sowie auf einem elektronischen Speichermedium abzugeben. Es ist das auf der Homepage des HWI zur Verfügung gestellte Deckblatt zu verwenden. Ich versichere, dass ich die Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe.	
	_____ Datum und UnterschriftAntragsteller/in	
<b>5.</b>	<b>Genehmigung des Prüfungsausschusses HWI</b>	
	Abgabetermin der Arbeit: _____	_____ Datum und Unterschrift PAV



**HWI HAMBURG**

Prüfungsamt

## **LAUFZETTEL FÜR BACHELOR-ABSOLVENTEN**

**Das Zeugnis wird erst nach Rückkehr des vollständigen Laufzettels ausgehändigt.**

Vor- und Zuname:

Matr.-Nr.:

Datum:

Keine Forderungen (Schlüssel etc.)  
der HAW Life Sciences:

-----  
(Datum + Unterschrift des Gebäudeservices HAW/LS)

----- **Laufzettelrückgabe bitte an die HWI Verwaltung in Bergedorf richten** -----

Ihre persönlichen Angaben:

Straße/Plz/Wohnort :

Mobiltelefon :

E-Mail :

Bitte mit X auswählen:  Abschlussdokumente werden abgeholt (sicherste Wahl)

Bitte als Übergabeeinschreiben zustellen (bei Verlust wird kein zweites Original ausgestellt!)

----- **Obige Adresse wird zum Versand der Zeugnisunterlagen verwendet!** -----