



# Anmeldung zur Bachelorarbeit NEU ab PO 24/25 (B.Sc.Wirtschaftsingenieurwesen)

<b>1.</b>	Vor- und Zuname:  Straße/Hs-Nr.  PLZ/Wohnort	Matrikel-Nr.:  Geburtsdatum:  E-Mail-Adresse:
<b>2.</b>	<b>Bestätigung durch das Prüfungsamt:</b> Hiermit bestätige ich, dass 120 LP erbracht worden sind.	
	Datum	Unterschrift Prüfungsmanager/-in des HWI
<b>3.</b>	<b>Thema und Prüfer der Bachelorarbeit</b> ( erst nach der Bestätigung durch das Prüfungsamt auszufüllen)	
	Themader Bachelorarbeit:	
	Erstantrag	Wiederholungsantrag
	Erstgutachter/in: _____	Unterschrift _____
	Zweitgutachter/in: _____	Unterschrift _____
	Vorgesehener Bearbeitungsbeginn: _____	
<b>4.</b>	<b>Unterschrift des Antragstellers/ der Antragstellerin:</b> Die Arbeit ist innerhalb einer Frist von in der Regel 9 Wochen nach dem Beginn im <u>HWI Prüfungsamt Bergedorf</u> , in 2facher, gebundener Ausfertigung sowie je auf einem elektronischen Speichermedium, persönlich oder per Poststempel = Abgabedatum, abzugeben. Es ist <u>ausschließlich das HWI Deckblatt</u> zu verwenden (auf der Homepage des HWI im Downloadbereich). Ich versichere, dass ich die Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe.	
	_____ Datum und Unterschrift Antragsteller/in	
<b>5.</b>	<b>Genehmigung des Prüfungsausschusses HWI</b>	
	Abgabetermin der Arbeit: _____	_____ Datum und Unterschrift PAV



**HWI HAMBURG**

**Prüfungsamt**

## **Laufzettel für Bachelor-Abschlussdokumente**

**bitte an die HWI Verwaltung in Bergedorf richten**

**Vor- und Zuname:**

**Matr.-Nr.:**

----- **Das Zeugnis wird erst nach der Vorlage des Laufzettels ausgehändigt** -----

Die Anschrift wird zum Versand der Zeugnisunterlagen benötigt.

Die E-Mailadresse wird für die Einladung zum Absolventenball verwendet.

**Ihre persönlichen Angaben:**

**Straße/Plz/Wohnort :**

**Mobiltelefon :**

**E-Mail:**

**Bitte mit X auswählen:**

**Abschlussdokumente werden abgeholt (sicherste Wahl)**

**D** **Bitte als Übergabeeinschreiben zustellen (bei Verlust wird kein zweites Original ausgestellt!)**