



## Protokoll der 42. HWI-Bachelor GA-Sitzung vom 13.05.2024

### Uni Hamburg

	Name des Mitglieders	Name des Stellvertreters	Anwesend ja(x) /nein(-)	Anwesend ja(x) /nein(-)
<b>UNIVERSITÄT HAMBURG</b>				
1	Prof. Dr. Guido Voigt	Prof. Dr. Wolfgang Brüggemann	x	-
2	Prof. Dr. Malte Fliedner	Prof. Dr. Knut Haase	-	-
3	Tobias Cors	Fiona Sauerbier	-	X (ab 10:12 Uhr)
<b>HOCHSCHULE FÜR ANGEWANDTE WISSENSCHAFTEN HAMBURG</b>				
4	Prof. Dr. Marcus Schiefer	Prof. Dr. Sebastian Meynen	x	-
5	Prof. Dr. Martin Garbrecht	Prof. Dr. Cornelia Stübig	x	-
6	Carsten v. Westarp	Sascha Kaven	x	-
<b>STUDIERENDE</b>				
7	Julius Bairaktaris	Dennis Braun	-	x

Gäste: Dennis Lam, Christin Zimmermann-Ramin

Protokollführung: Dennis Lam



<b>1. Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung</b>	<p>Start der Sitzung um 10:04 Uhr.</p> <p>Anwesende stimmberechtigte Mitglieder: 5</p> <p>Die Tagesordnung wird wie folgt genehmigt:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung</li><li>2. Genehmigung des Protokolls der 41. GA-Sitzung vom 06. Februar 2024 (siehe Anhang)</li><li>3. Bericht des Vorsitzenden</li><li>4. Besprechung der Prüfungsordnung (siehe Anhang)</li><li>5. Aufnahme des Moduls „Einführung in die betriebswirtschaftliche Forschung“</li><li>6. Studienangelegenheiten</li><li>7. Weitere Mitteilungen und Fragen</li><li>8. Verschiedenes</li></ol> <p><u>Abstimmungsergebnis:</u></p> <p>5:0:0(J/N/E)</p>
<b>Genehmigung des Protokolls der 41. GA Sitzung</b>	<p><u>Abstimmungsergebnis:</u></p> <p>5:0:0(J/N/E)</p>
<b>3. Bericht des Vorsitzenden</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Stand der Akkreditierung:<ul style="list-style-type: none"><li>○ der Bachelorprüfungsordnung wird im TOP 4 besprochen.</li><li>○ Es fehlt noch die Rückmeldung der HSU zum Selbstbericht.</li></ul></li><li>• Bachelor PO soweit abgestimmt, fehlende Rückmeldung der Justiziarate, somit ist in der heutigen Sitzung noch keine finale Abstimmung möglich. Voraussichtlich muss die neue Prüfungsordnung per Umlaufverfahren beschlossen werden.</li><li>• Der Ablauf ist wie folgt: GA beschließt die PO, dann müssen die Präsidien die PO genehmigen und im Anschluss muss es noch im Hochschulanzeiger veröffentlicht werden.</li><li>• Die neue PO soll zum Wintersemester 2024/25 aktiv sein.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Wann muss die Modellierung fertiggestellt werden?<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Modellierung soll optimalerweise vor dem Semesterstart fertig sein. Feinheiten können nach dem Semesterstart noch angepasst werden. Vieles kann aus der alten PO kopiert werden, sodass das Grundgerüst bereits steht.</li></ul></li><li>○ Werden wir Prüfungsordnungswechsel ermöglichen?<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dennis Lam bespricht diesen Punkt mit Herrn Baumann (PAV).</li></ul></li></ul></li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Äquivalenzliste sollte für potenzielle Wechsler angefertigt werden – Dennis Lam bespricht es mit Herrn Baumann.</li><li>● HAW Fakultätsstruktur Änderungen von 4 auf 8 oder 9 Fakultäten<ul style="list-style-type: none"><li>○ Fachliche Zugehörigkeit vom HWI passt zu den Studiengängen der HAW am Berliner Tor.</li><li>○ Aufgrund der Raumkapazitäten am Berliner Tor ist der Umzug vom HWI zum Berliner Tor kurzfristig noch nicht geplant.</li></ul></li><li>● HWI Student und Wissenschaftlicher Mitarbeiter von Herrn Skwarek, Herr Volkmann gewann den Best student award 2024 vom Bundesamt für Sicherheit und Informationstechnik beim 20. Deutscher IT-Sicherheitskongress.</li><li>● Seitens der UHH nichts zu berichten.</li></ul>
<p><b>4. Besprechung der Prüfungsordnung</b></p>	<p>Die Prüfungsordnung wurde im ALST der UHH besprochen, die Fakultätsrats-sitzung (UHH-BWL) folgt am 15.05.2024. Es könnten also noch weitere Empfehlungen und Kommentare folgen.</p> <p>Folgende Änderungsvorschläge werden besprochen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Die Zulassungsvoraussetzungen nicht in §1 sondern einen separaten Paragraf dazu aufnehmen.</li><li>● Aufnahme einer Bestätigung des Englischniveaus (bei der Anmeldung zum Studiengang nur ein Bestätigungsfeld ohne Nachweis).</li><li>● §6 Wechsel der Schwerpunkte präzisieren bzw. beschränken (analog zum Master HWI). → Christin Zimmermann-Ramin prüft wie es im Bachelor BWL geregelt ist.</li></ul> <p>Kommentare aus der ALST Sitzung:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Anwesenheitspflicht für Kolloquien soll §5 Abs. 2) ergänzt werden.</li><li>● In §7 Abs. 5) Wortlaut Betreuerinnen und Betreuer auf Prüferinnen und Prüfer ändern. → Änderungsvorschlag wird mit dem PAV noch besprochen.</li><li>● §10 Abs. 1) Ergänzungen zu Seminar oder anderen Modulen mit zwei voneinander unabhängigen Modulteilprüfungen wieder aufnehmen (vorher gestrichen).</li><li>● §13 Abs. 1): Definition der Studienleistungen:<ul style="list-style-type: none"><li>○ So oft wie nötig wiederholbar streichen.</li><li>○ Teil der Leistungspunkte streichen.</li><li>○ Beispiele zu den Studienleistung streichen, andernfalls Klärung mit der Rechtsabteilung, dass es rechtssicher formuliert werden kann.</li></ul></li><li>● §13 Abs. 4c) Hausarbeit Wortlaut „Prüfungsdauer“ auf „Bearbeitungsdauer“ ändern → Analog zur Master PO „Prüfungsdauer“ belassen.</li><li>● Hausarbeit Abgabeform ggf. anpassen. → es wird empfohlen die Formulierung so zu belassen, wie es in der Master PO bereits durch die Rechtsprüfung ging.</li><li>● Referat: schriftliche Ausarbeitung streichen → GA empfiehlt es nicht zu streichen.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• §13 Abs. 4d) Vortragsdatum auf Vortrag analog zur Master PO anpassen.</li><li>• §18 Abs. 2) Mobile Kommunikationsgeräte Empfehlung zu streichen → wird gestrichen.</li><li>• §20 „Der Prüfungsausschuss kann sich im Falle eines Widerspruches die Unterlagen des betreffenden Prüfungsfalles vorlegen lassen und die Beteiligten anhören“ → muss noch geklärt werden.</li></ul> <p>Beschluss das die PO im Umlaufverfahren bestimmt wird. 6/0/0 (J/N/E)</p>
<b>5. Aufnahme des Moduls</b> „Einführung in die betriebswirtschaftliche Forschung“	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unter anderem auf Nachfrage der Studierenden, dass ein Modul fehlt, worin das wissenschaftliche Arbeiten behandelt wird.</li><li>• Es wird im Wahlpflichtbereich mit aufgenommen.</li><li>• Die Aufnahme ist auch positiv für die Akkreditierung, da das Thema zum wissenschaftlichen Arbeiten gefördert wird.</li><li>• Studierendenvertretung äußert bedenken beim Bewertungssystem: „nur bestanden, nicht bestanden“</li></ul> <p>Abstimmungsergebnis zur Aufnahme des Moduls: 6/0/0 (J/N/E)</p>
<b>6. Studierendenangelegenheiten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ein Lehrender der HAW für den Studiengang HWI hatte in den letzten Semestern eine hohe Ausfallquote und hielt auch die Korrekturzeiten der Prüfungsleistungen nicht ein:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Gefühlt ist das Niveau in den Veranstaltungen des Lehrenden gesunken.</li><li>○ Der FSR vom HWI ist bereits an dem Fall dran. Es wird ein Beschwerdebrief geschrieben. → es wird empfohlen, diesen zunächst an den GA-Vorsitzenden zu verschicken, welcher diesen Brief an die Dekanin weiterleiten wird.</li><li>○ Konkrete Fallbeispiele und Zahlen werden benötigt. Korrekturzeiträume können via STiNE erhoben werden.</li></ul></li></ul>
<b>6. Weitere Mitteilungen und Fragen</b>	-
<b>7. Verschiedenes</b>	Termin der nächsten GA-Sitzung: 06.11.2024 13:00 Uhr An der HAW Hamburg Sitzungsende: 11:31 Uhr

Vorsitzender

Prof. Dr. Martin Garbrecht

Protokollführung

Dennis Lam