

Vorläufiges Protokoll der 38. HWI - Master GA - Sitzung vom 29.11.2023

Virtueller Meeting-Raum Zoom

Teilnehmer

	Name des Mitgliedes	Name des Stellvertreters	Anwesend x (ja) / - (nein)	Anwesend x (ja) / - (nein)
UNIVERSITÄT HAMBURG				
1	Prof. Dr. Guido Voigt	Prof. Dr. Wolfgang Brüggemann	x	-
2	Prof. Dr. Malte Fliedner	Prof. Dr. Knut Haase	X (bis 15:11)	-
3	Fiona Sauerbier	Tobias Cors	x	-
HOCHSCHULE FÜR ANGEWANDTE WISSENSCHAFTEN HAMBURG				
4	Prof. Dr. Martin Garbrecht	Prof. Dr. Marcus Schiefer	x	x (ab 14:25)
5	Prof. Dr. Tobias Held	Prof. Dr. Enno Stöver	x	-
6	Kai Hendrik Wöhnert	Moritz Volkmann	x (ab 14:17 Uhr)	-
HELMUT-SCHMIDT-UNIVERSITÄT				
7	Prof. Dr. Alexander Fay	Prof. Dr. Frank Mantwill	x	-
8	Prof. Dr. Alice Kirchheim	Prof. Dr. Jens Wulfsberg	x	-
9	Milapji Singh Gill	Philip Topalis	x	-
STUDIERENDE				
10	Fin Maafß	Konrad Jens	x	-
11	Christine Mack	Julian Knaack	x	-

Gäste: Dennis Lam, André Baucke, Katrin Koerth, Oliver Baumann

Protokollführung: Dennis Lam

<p>1. Begrüßung/ Vorstellungsrunde</p>	<p>Der Vorsitzende, Prof. Dr. Guido Voigt, begrüßt die Anwesenden, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung um 14:10 Uhr.</p> <p>Anwesende stimmberechtigte Mitglieder: 10 Kurze Vorstellungsrunde</p> <p>Die Tagesordnung wird wie folgt genehmigt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Vorstellungsrunde 2. Genehmigung der Tagesordnung 3. Genehmigung des Protokolls der 37. GA-Sitzung vom 19. April 2023 4. Bericht des Vorsitzenden 5. Wahl der/des Vorsitzende/n und Stellvertreters/in 6. Studienangelegenheiten <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Zulassungskriterien 6.2. Prüfungsfreier Zeitraum 7. Weitere Mitteilungen und Fragen <ol style="list-style-type: none"> 7.1. Entwurf Prüfungsordnungsänderung 8. Verschiedenes
<p>2. Genehmigung der Tagesordnung</p>	<p>Das Protokoll der 37. Sitzung vom 19.04.2023</p> <p>Abstimmungsergebnis: 10: 0: 0 (J/N/E)</p>
<p>3. Genehmigung des Protokolls der 37. GA-Sitzung vom 19. April 2023</p>	<p>Abstimmungsergebnis: 10: 0: 0 (J/N/E)</p>
<p>4. Bericht des Vorsitzenden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Absolventenfeier war sehr erfolgreich. Die frühzeitige Ankündigung der Absolventenfeier soll beibehalten werden. • Neuer Kooperationsvertrag HWI wurde unterzeichnet. • CHE Ranking insgesamt gut abgeschlossen. <ul style="list-style-type: none"> ○ In mehreren Bereichen ist der HWI in der Spitzengruppe, nur im Bereich Studiendauer war unser Ranking ausbaufähig. • Die Fakultät BWL erhält international renommierte EQUIS-Akkreditierung. • Klausurplanung für das WiSe 2023/24 seitens der BWL bereits fertiggestellt. • Klausurplanung Seitens HAW und HSU als Sharepoint-Liste für die Lehrenden zur Eintragung der Prüfungstermine zur Verfügung gestellt. Eintragungen seitens der HSU, HAW Berliner Tor und HAW Fakultät LS folgen. Bisher nur Prüfungstermine der HWI-Lehrenden vollständig.

	<ul style="list-style-type: none"> • Akkreditierung im vollen Gange, bei geeigneter Stelle wird der GA, Prodekan für Studium und Lehre und die FKR mit einbezogen. <ul style="list-style-type: none"> ○ Für die Akkreditierung und Musterstundenpläne werden noch auf die Modulanpassungen seitens der HAW gewartet. ○ Im Anschluss wird die Qualität und Studierbarkeit erneut überprüft. • Seitens HAW keine Berichtspunkte • HSU: Es wird versucht, dass alle Lehrveranstaltungen der HSU die im HWI angeboten werden im vereinbarten Zeitfenster zu planen. → Herr André Baucke unterstützt bei der Planung. <ul style="list-style-type: none"> ○ Veranstaltungen im WT unkritisch (nur zwei Veranstaltungen) ○ Einhaltung der Zeitfenster ab FT → Verringerung der Terminkollision im HWI M.Sc.
<p>5. Wahl der/des Vorsitzende/n und Stellvertreters/in</p>	<p>Zur Wahl: Neuer Stellvertreter des Master GAs, Prof. Dr. Martin Garbrecht.</p> <p>Abstimmungsergebnis: 9: 0: 1</p> <p>Prof. Dr. Guido Voigt weiterhin als Vorsitzender des Master Gas.</p> <p>Abstimmungsergebnis: 9: 0: 1</p>
<p>6. Studienangelegenheiten</p>	
<p>6.1. Zulassungskriterien</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Relativ wenige Zulassung bzw. Annahmen im Wintersemester 2023/24 <ul style="list-style-type: none"> ○ 82 Zulassungen inklusive Überbuchung möglich gewesen. ○ Ziel ist es 20 Studierende im SoSe und 60 im WiSe zu haben. ○ Zu wenige haben die Zulassungsvoraussetzungen erfüllt. ○ Nur 71 Zulassung und nur 43 Bewerber haben den Platz angenommen. • Zulassungskriterien sind so zu gestalten, dass wir sehr gute Studierende von sehr guten Universitäten bekommen. • Katrin Koerth stellt eine Analyse vor, wenn für die Zulassungen in den vergangenen Semestern die Zulassungsvoraussetzung der 30 LP im Bereich Mathematik, Statistik und OR auf 24 LP oder 18 LP gesenkt worden wären. • Nach Diskussion der Ergebnisse wurde der Vorschlag diskutiert, ein Ranking für die LP einrichten, so wie es bisher für die Abschlüsse oder Abiturnote im Bachelor durchgeführt wird. Beispielsweise für die Erfüllung von 30 LP bekommen Bewerber ein höheres Ranking als die Bewerber mit 24 LP. <ul style="list-style-type: none"> ○ Wurde bereits geprüft und ist grundsätzlich möglich.

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Das Ranking müsste in der Auswahlsetzung festgelegt und rechtlich geprüft werden. Zulassungsverfahren wird dadurch verkompliziert. ▪ In einer Arbeitsgruppe wird dieser Vorschlag ausgearbeitet und geprüft. (Arbeitsgruppe Marcus Schiefer, Martin Garbrecht, Katrin Koerth). <ul style="list-style-type: none"> Die Arbeitsgruppe wird gebeten die Vorlaufszeit (für die Anpassung der Auswahlsetzung, Rechtsprüfung und Abstimmung im GA) zu beachten, sodass die Änderung der Zulassungsvoraussetzung für das WiSe 2024/25 angewendet werden kann. ○ Präsentation der Ergebnisse spätestens zur GA Sitzung im Februar 2024
<p>6.2. Prüfungsfreier Zeitraum</p>	<p>Prüfungsfreier Zeitraum war ein Thema, was in der letzten GA angesprochen wurde.</p> <p>Beschlussvorlage: HSU und HAW haben im August einen prüfungsfreien Zeitraum.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prüfungsfreier Zeitraum gilt nur für Klausuren. • Individuelle Absprachen von Prüfungsterminen sind ebenfalls ausgenommen. <p>Vorschlag wurde abgestimmt: Abstimmungsergebnis 10: 0: 0.</p> <p>Fristenübersicht: Teilzeitstudium Fristen zur Beantragung müssen geprüft werden.</p>
<p>7. Weitere Mitteilungen und Fragen</p>	
<p>7.1. Entwurf Prüfungsordnungsänderung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Enthalten sind noch nicht die Modullisten der HAW (wegen der Überarbeitung). • Informationen, die im Kooperationsvertrag aufgenommen wurden oder stehen, werden aus der PO herausgenommen, wie z.B. wie der GA zusammengesetzt wird. • Prüfungsleistung müssen für die Akkreditierung spezifiziert werden (Dauer, Umfang). • „Projektseminararbeit“ nicht gelistet. • „Projektabschlüsse“ seitens der HSU und UHH nicht vorhanden, muss seitens HAW geprüft werden. • Die Begrenzung der Seitenzahlen bei der Prüfungsleistung „Laborabschlüsse“ wird kritisch gesehen → rechtlich muss der Umfang festgelegt werden.

	<ul style="list-style-type: none"> • Anmerkung: Bevor die PO beschlossen wird. Möglichkeit Module zu ändern oder zu ergänzen → ist vorhanden. • HAW Modulüberarbeitung bis Ende des Jahres fertiggestellt → im Januar geht die gesamte Überarbeitung zur Rechtsprüfung. • Wunsch: Bezeichnung der Module zu ändern (HSU) → an Stuko verschicken.
<p>8. Verschiedenes</p>	<p>Frau Katrin Koerth nur Vertrag bis Ende des Jahres Prof. Dr. Alexander Fay widmet sich nach 20 Jahren HWI einer neuen Herausforderung an der Ruhr-Universität Bochum.</p> <p>Termin der nächsten GA-Sitzung: Februar 2024, um die Akkreditierung voranzubringen, da noch weitere Beschlüsse nachfolgend nötig sind.</p> <p>Nächste GA-Sitzung: <u>16.02.2024 13:00 Uhr an der UHH</u></p> <p>Ende 15:37 Uhr</p>